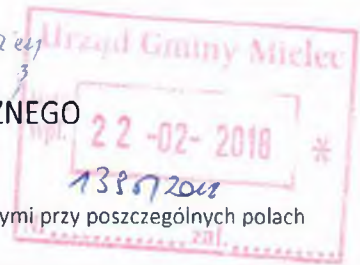


P Wm 2017  
3



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **PGUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Mielec			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	"NASZ CHRZĄSTÓW"			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	25.03.2018	Data zakończenia	25.05.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie "Nasza Idea", wpisane do ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Starostę Powiatu Mieleckiego pod numerem 6/2017 Adres: Chrzastów 125, 39-331 Chorzelów	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Joanna Duszkiewicz - przedstawicielka stowarzyszenia, tel. 501-490-733, e-mail: joanna.duszkiewicz@interia.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<b>Biuletyn "NASZ CHRZĄSTÓW"</b>  Zadanie będzie polegało na wydaniu swoistego rodzaju przewodnika (w formie gazetowym) po Chrzastowie. Będzie on napisany w formie krótkich artykułów okraszonych licznymi zdjęciami. Znajdą się w nim artykuły opisujące współczesność na wsi, obiekty i widoki warte zobaczenia, a także wywiady z ludźmi, którzy mają arcyciekawe pasje. Wielu mieszkańców Chrzastowa - zarówno rodowitych jak i osiedlających się - nie zna historii swojej wioski, historii obiektów znajdujących się w niej. Wiele osób nie wie, że nieopodal - a może nawet "za płotem" - mieszka ktoś, kto ma niesamowitą pasję. My swoją publikacją chcemy im to wszystko przybliżyć. Pismo będzie miało zatem charakter promocyjno - informacyjno - integracyjny. A forma papierowa pozwoli dotrzeć z nim do każdego domostwa (bez względu na dostęp do komputera).

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- zwiększenie wiedzy o Chrząstowie i ludziach w nim mieszkających
- promocja Chrząstowa, promocja dziedzictwa kulturowego, historycznego i ludnościowego wsi
- uwrażliwienie na drugiego człowieka
- większa integracja wspólnoty chrząstowskiej
- dostarczenie informacji do wszystkich mieszkańców wioski, niezależnie od zamożności (pismo za darmo), czy dostępu do komputera (wersja papierowa)
- zwiększenie świadomości mieszkańców o walorach miejscowości, w której mieszkają

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Skład, łamanie, wydruk	1 800,00	1 800,00	0,00
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>1 800,00</b>	<b>1 800,00</b>	<b>0,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/~~zalega (-ją)~~\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/~~zalega (-ją)~~\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

*Joanna Duszkiewicz – przedstawicielka Stowarzyszenia*

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data *22.02.2018* .....

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.